

Ogłoszenie

na podstawie art. 48 „b” ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 1793 z późniejszymi zmianami)

WÓJT GMINY KRZYŻANOWICE

ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej o nazwie:

„Kompleksowa Rehabilitacja i Terapia Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej z terenu Gminy Krzyżanowice na lata 2017 - 2021”

przyjętego Uchwałą Nr 0007.XXV.85.2016 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 27 grudnia 2016 roku

I. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora programu o nazwie „Kompleksowa Rehabilitacja i Terapia Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej z terenu Gminy Krzyżanowice na lata 2017 - 2021”, który dostępny jest na stronie www.bip.krzyzanowice.pl w zakładce Dane Publiczne / Informacje i ogłoszenia / Dotacje na zadania publiczne, obejmujący udzielania bezpłatnych świadczeń zdrowotnych:

- 1) w zakresie kompleksowej rehabilitacji, terapii, opieki, pielęgnacji dzieci i młodzieży niepełnosprawnej:
 - a) porady i badania lekarskie,
 - b) rehabilitację ruchową,
 - c) terapię psychologiczną,
 - d) terapię logopedyczną,
 - e) terapię zajęciową,
 - f) terapię edukacyjną,
 - g) opiekę pielęgniarki i opiekunki,
 - h) muzykoterapię,
 - i) aromaterapię,
 - j) stymulację sensoryczną,
 - k) arteterapię,
 - l) dogoterapię,
 - m) rekreację,
 - n) zajęcia sportowe,
 - o) prowadzenie szkoleń i instruktażu dla rodziców dzieci i młodzieży w zakresie stosowania indywidualnego programu rehabilitacyjnego w oparciu o aktualną ocenę psychoruchową,
 - p) terapię pedagogiczną rodziców dzieci i młodzieży korzystającej ze świadczeń zdrowotnych,
 - r) konsultacje, szkolenia i instruktaż w zakresie stosowanych metod rehabilitacyjnych i terapeutycznych dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.

II. Warunki konkursu

1. Oferty mogą być składane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą, o której mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 1638 z późniejszymi zmianami).
2. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział jedynie podmioty zapewniające pełny zakres świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.
3. Warunkiem przystąpienia oferenta do konkursu jest złożenie prawidłowej oferty wraz z załącznikami – zgodnie z wymaganiami i terminem określonym w ogłoszeniu.
4. Oferta, sporządzona w języku polskim, powinna być złożona na dostępnym formularzu w Referacie Organizacyjnym Urzędu Gminy Krzyżanowice ul. Główna 5, 47-450 Krzyżanowice – pokój nr 15 w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs ofert na wybór realizatora programu Kompleksowa Rehabilitacja i Terapia Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej z terenu Gminy Krzyżanowice w latach 2017 - 2021” oraz adnotacją odnośnie nazwy oferenta i adresu jego siedziby.
5. Do oferty należy załączyć:
 - 1) dokument potwierdzający wpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 106 w związku z art. 217 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity z 2016 r., poz. 1638 z późniejszymi zmianami) – zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany.
 - 2) dokument potwierdzający wpis z Krajowego Rejestru Sądowego – zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany,
 - 3) kopię statutu zakładu opieki zdrowotnej (oferenta),
 - 4) kopię zaświadczenia o nadaniu NIP oferenta,
 - 5) kopię zaświadczenia o nr REGON oferenta,
 - 6) kopię polisy ubezpieczeniowej OC w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych.

Kopie dokumentów wymienionych w pkt 3-6 powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią.
6. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w celu potwierdzenia wiarygodności i prawidłowości danych zawartych w ofercie.
7. Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczane oferty złożone w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu, kompletne pod względem formalnym.
8. Odrzuceniu podlegają oferty złożone po terminie; które nie spełniają wymogów formalnych, w szczególności złożone na nieprawidłowym formularzu, niekompletne, nieczytelne lub nieprawidłowo wypełnione; które zdobędą mniej niż 50 % łącznej punktacji.
9. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia złożonych ofert oraz dokonania w nich poprawek.
10. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi oferent.
11. Konkurs będzie ważny, również w przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty spełniającej wymogi formalne.
12. Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Krzyżanowice przy ul. Główniej 5 w Krzyżanowicach, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

13. Ewentualne zapytania dotyczące konkursu należy przesyłać na adres: sekretarz@krzyzanowice.pl.
14. Informacje dotyczące konkursu dostępne są na stronie BIP Urzędu Gminy Krzyżanowice <http://bip.krzyzanowice.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krzyżanowice.
15. Wójt Gminy Krzyżanowice zastrzega sobie prawo do zmiany warunków konkursu, terminu składania ofert, odwołania konkursu lub jego zamknięcia bez wyboru ofert.
16. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
17. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
18. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji programu regulować będzie odrębna umowa.
19. W zakresie zasad przyznawania środków publicznych i ich rozliczenia będą miały zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity z 2016r., poz. 1638 z późniejszymi zmianami) tj. ostateczna wysokość środków finansowych przyznana zostanie zgodnie z art.114 ust. 3 i 4 cyt. ustawy, natomiast rozliczenie przyznanych środków finansowych będzie dokonywane w oparciu o zapis art. 116 ust. 2 i 3 cyt. ustawy.
20. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Krzyżanowice.
21. Oceny merytorycznej ofert dokona Komisja Konkursowa, stosując poniższe kryteria:
 - 1) liczba i kwalifikacje zawodowe osób realizujących program,
 - 2) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadania podobnego typu,
 - 3) warunki lokalowe i udogodnienia dla osób niepełnosprawnych,
 - 4) wyposażenie w aparaturę i sprzęt,
 - 5) dostępność świadczeń,
 - 6) kalkulacja kosztów zadania,
 - 7) kompleksowość udzielanych świadczeń,
 - 8) możliwość zapewnienia transportu dzieciom do ośrodka rehabilitacji dziennej.
22. Każde z kryteriów będzie oceniane w skali od 0 do 5 punktów.
23. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które uzyskają co najmniej 50 % łącznej punktacji.
24. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która zdobędzie największą ilość punktów.
25. Przy wyborze oferty Komisja weźmie pod uwagę możliwość rzeczywistej realizacji programu zdrowotnego w warunkach określonych przez oferenta.
26. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Krzyżanowice <http://bip.krzyzanowice.pl/> oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krzyżanowice.
27. Oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie o wynikach konkursu.

III. Wymagania stawiane oferentom

1. Siedziba realizatora programu powinna być zlokalizowana na terenie powiatu raciborskiego, gdzie ze świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków programu korzystać będą zakwalifikowani mieszkańcy Gminy Krzyżanowice.
2. Udzielanie świadczeń powinno odbywać się przez pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), między godzinami: 8:00 – 18:00.
3. Świadczenia zdrowotne udzielane w ramach programu będą bezpłatne.
4. Oferent powinien dysponować personelem posiadającym kwalifikacje zawodowe do udzielania świadczeń w ramach zadania oraz lokalem wyposażonym w udogodnienia

dla osób niepełnosprawnych oraz w sprzęt i aparaturę medyczną, niezbędnymi do realizacji zadania.

5. Od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2017 roku oferent przyjmie do wykonania udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu:
 - 1) z zakresu kompleksowej rehabilitacji, terapii, opieki, pielęgnacji dzieci niepełnosprawnych w liczbie do 500 osobodni, na wartość nie przekraczającą 32 906 zł (słownie: trzydzieści dwa tysiące dziewięćset sześć złotych 00/100),
 - 2) w latach 2018 - 2021 wartość udzielanych świadczeń i koszty osobodnia, o których mowa w ust.5 w okresie obowiązywania umowy będą wzrastać w kolejnych latach odpowiednio o 1 % w stosunku do roku poprzedniego (w tym celu realizator programu przedstawi kalkulację kosztów na każdy rok obowiązywania umowy).
6. W kompleksowej rehabilitacji, terapii, opiece, pielęgnacji weźmie udział nie mniej niż 2 dzieci i młodzieży niepełnosprawnych mieszkających na terenie Gminy Krzyżanowice w wieku do 25 roku życia.
7. Rehabilitacja w formie osobodnia powinna być realizowana w czasie nie krótszym niż 3 godziny, w trakcie których wykonuje się średnio trzy świadczenia dla każdego dziecka spośród wymienionych w cz. I pkt. 1, w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
8. Do zadań oferenta będzie należało:
 - 1) przeprowadzenie rekrutacji uczestników w oparciu o skierowania od lekarza,
 - 2) przeprowadzenie rehabilitacji leczniczej (indywidualnie dobranej dla każdego uczestnika),
 - 3) prowadzenie indywidualnej dokumentacji uczestników,
 - 4) prowadzenie list obecności,
 - 5) przeprowadzenie badań ankietowych na rozpoczęcie oraz zakończenie programu wśród uczestników,
 - 6) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych,
 - 7) prawidłowe i terminowe sporządzenie rozliczenia finansowego i sprawozdania merytorycznego.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty wraz z załącznikami, o których mowa w cz. II ust. 5 należy składać w terminie do dnia 12 stycznia 2017 r. tj. 15 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia:
 - 1) w Referacie Organizacyjnym Urzędu Gminy Krzyżanowice ul. Główna 5, pokój nr 15, lub
 - 2) wysłać pocztą na adres: Urząd Gminy Krzyżanowice ul. Główna 5, 47-450 Krzyżanowice.
2. W przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy Krzyżanowice.

V. Pozostałe informacje

1. Na realizację programu organizator konkursu przeznacza łącznie kwotę nie większą niż 167 853 zł w tym:
 - 1) w 2017 r. przeznacza kwotę nie większą niż 32 906,00 zł,
 - 2) w 2018 r. przeznacza kwotę nie większą niż 33 235,00 zł,
 - 3) w 2019 r. przeznacza kwotę nie większą niż 33 567,00 zł,
 - 4) w 2020 r. przeznacza kwotę nie większą niż 33 903,00 zł,
 - 5) w 2021 r. przeznacza kwotę nie większą niż 34 242,00 zł,
2. Termin realizacji programu: od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2021 roku.
3. Umowa z wybranym oferentem zostanie zawarta w przewidywanym terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Nr 0050.202.2016 Wójta Gminy Krzyżanowice z dnia 28 grudnia 2016 roku, zwana dalej „Komisją”, pracuje zgodnie z poniższym regulaminem:

§ 1

1. Komisję w składzie co najmniej 5 członków powołuje Wójt Gminy Krzyżanowice i wyznacza spośród nich Przewodniczącego.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
3. Pracami Komisji kieruje i posiedzenie prowadzi Przewodniczący Komisji.
4. Prace Komisji są ważne, jeżeli uczestniczą w nich co najmniej 3 osoby z jej składu.
5. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
6. W przypadku równego rozkładu głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego.

§ 2

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, jeżeli pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem lub członkami organów zarządzających oferenta, oferent lub członkowie organów zarządzających oferenta pozostają wobec członka Komisji w stosunku nadrzędności służbowej, bądź pozostają z nim w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.
2. Wójt Gminy Krzyżanowice w sytuacji, o której mowa w ust. 1 dokonuje wyłączenia i może powołać nowego członka Komisji.
3. Członkowie Komisji podpisują oświadczenie, że nie zachodzi okoliczność wykluczająca ich z udziału w pracach Komisji zgodnie z warunkami, o których mowa w ust. 1.

§ 3

1. Komisja w terminie wskazanym w ogłoszeniu dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty według kryteriów podanych w ogłoszeniu.
2. Konkurs zostaje zamknięty, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku określonym w ust. 2 niezwłocznie zostanie ogłoszony ponowny konkurs.
4. W sytuacji, gdy do postępowania konkursowego zostanie zgłoszona tylko jedna oferta, może zostać przyjęta, jeżeli Komisja stwierdzi, że spełnia ona wymogi określone w konkursie.

§ 4

1. Konkurs ofert składa się z dwóch etapów.
2. W etapie pierwszym Komisja ocenia oferty pod względem formalnym, dokonując następujących czynności:
 - 1) stwierdza liczbę otrzymanych ofert;
 - 2) odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie;
 - 3) otwiera koperty z ofertami;
 - 4) ustala, które z ofert spełniają wymogi formalne;
 - 5) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w konkursie, sporządzone wadliwie bądź niekompletne.
3. W etapie drugim Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz porównuje oferty stosując kryteria oceny podane w ogłoszeniu konkursu.
4. Komisja przygotowuje propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty lub nie wybiera żadnej z nich.
5. Swoje stanowisko Komisja przedstawia w protokole Wójtowi Gminy Krzyżanowice do zatwierdzenia.

§ 5

Z przebiegu posiedzenia konkursowego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w §4;
- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w §4, ofert odrzuconych lub zgłoszonych po terminie – wraz z uzasadnieniem;
- 6) wskazanie najkorzystniejszej dla organizatora konkursu oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem;
- 7) ewentualne odrębne stanowiska członków Komisji;
- 8) informację o odczytaniu protokołu;
- 9) podpisy członków Komisji.

§ 6

1. Wójt Gminy Krzyżanowice dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert lub zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert, w tym zamknięcia konkursu z uwagi na brak ofert spełniających wymogi formalne.
2. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia lub zamknięcia konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1.

§ 7

1. Komisja niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku w formie pisemnej.
2. Zawiadomienie podpisuje Przewodniczący Komisji.

Wójt Gminy Krzyżanowice
/-/ Grzegorz Utracki

Formularz ofertowy

do konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej
„Kompleksowa Rehabilitacja i Terapia Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej
z terenu Gminy Krzyżanowice na lata 2017 - 2021”

1. Pełna nazwa oferenta:
.....

2. Dokładny adres siedziby:
miejscowość:
ul.
tel. fax:
e-mail:

3. Dokładny adres miejsca realizacji zadania:
miejscowość:
ul.
tel. fax:
e-mail:

4. Numer wpisu do rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku
o działalności leczniczej (tekst jednolity z 2016 r. , poz. 1638 z późniejszymi zmianami)
i oznaczenie organu dokonującego wpis:
.....
.....
.....

5. NIP:

6. Regon:

7. Osoba/osoby upoważnione do podpisywania umów w ramach realizacji zadania:
.....
.....
.....

8. Osoba odpowiedzialna za realizację programu (imię, nazwisko, numer tel.):

9. Osoba odpowiedzialna za finansowe rozliczenie programu (imię, nazwisko, numer tel.):

10. Nazwa banku:
 nr rachunku bankowego:
11. Dostępność do świadczeń (wymienić dni tygodnia i godziny udzielania świadczeń w ramach programu):

12. Udogodnienia dla osób niepełnosprawnych:

13. Dane oferenta dotyczące wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz warunków lokalowych:

L.p.	Nazwa urządzenia (rodzaj, model)	Zastosowanie	Liczba jednostek

I.	Wykaz pomieszczeń wykorzystywanych do udzielania świadczeń Rehabilitacja i Terapia Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej	
	Razem	

14. Dane dotyczące liczby i kwalifikacji zawodowych personelu odpowiedzialnego za realizację określonych świadczeń zdrowotnych:

L.p.	Stanowisko	Kwalifikacje zawodowe	Wymiar etatu
I.	Kompleksowa rehabilitacja i terapia dzieci niepełnosprawnych		
	Razem		

15. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju:

.....
.....
.....

16. Kalkulacja kosztów w latach 2017 - 2021 (dla każdego roku odrębnie):

Proponowane ceny jednostkowe zabiegów dla osób chorych:

Lp.	Nazwa zabiegu	Koszt	Liczba

17. Proponowana cena osobodnia w ramach Kompleksowej Rehabilitacji i Terapii Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w latach 2017 - 2021 (dla każdego roku odrębnie):

.....
.....

18. Wysokość oraz źródła przychodów oferenta w roku 2015 w złotych:

1) Przychody podmiotu wykonującego działalność leczniczą z tytułu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych uzyskane w poprzednim roku obrotowym (tj. 2015) w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zgodnie z art. 114 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity z 2016 r. , poz.1638 z późniejszymi zmianami):

.....
.....
.....

2) Przychody podmiotu wykonującego działalność leczniczą z tytułu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków innych niż publiczne uzyskane w poprzednim roku obrotowym (tj. 2015), zgodnie z art. 114 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity z 2016 r. , poz.1638 z późniejszymi zmianami):

.....
.....
.....

19. Dodatkowe informacje:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jednocześnie oferent oświadcza, że:

1. zapoznał się z treścią Ogłoszenia Wójta Gminy Krzyżanowice o konkursie ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej „Kompleksowa Rehabilitacja i Terapia Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej z terenu Gminy Krzyżanowice na lata 2017 - 2021” i akceptuje zasady realizacji programu zdrowotnego określone przez organizatora konkursu w warunkach konkursowych,
2. wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. osoby realizujące świadczenia w ramach programu zdrowotnego posiadają kwalifikacje wymagane w programie,
4. przedmiot programu zdrowotnego mieści się w zakresie świadczeń zdrowotnych udzielanych przez niego w świetle obowiązujących przepisów,
5. przez cały okres realizacji programu zdrowotnego na zlecenie Zamawiającego zobowiązuje się do:
 - 1) zatrudnienia przy realizacji programu zdrowotnego osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach;
 - 2) zabezpieczenia warunków lokalowych oraz dostępu do sprzętu i aparatury medycznej, niezbędnych do prawidłowego wykonywania świadczeń i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach;
 - 3) udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi mu metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
 - 4) utrzymania ważnego ubezpieczenia do odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych przez cały okres realizacji programu zdrowotnego oraz nie zmniejszania zakresu ubezpieczenia;

- 5) zabezpieczenia standardu świadczeń w ramach programu zdrowotnego na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą (w szczególności z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, zabezpieczenia warunków lokalowych, sprzętu i aparatury medycznej, liczby i kwalifikacji personelu udzielającego świadczeń).

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć
przedstawiciela/-li oferenta
upoważnionego/-ych do reprezentowania oferenta

Załączniki:

1. dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 106 w związku z art. 217 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity z 2016 r. , poz. 1638 z późniejszymi zmianami),
2. dokument potwierdzający wpis do Krajowego Rejestru Sądowego,
3. kopia statutu zakładu opieki zdrowotnej (oferenta),
4. kopia zaświadczenia o nadaniu NIP oferenta,
5. kopia zaświadczenia o nr REGON oferenta,
6. kopia polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.