

**Uchwała Nr XVII/20/08
Rady Gminy w Krzyżanowicach**

z dnia 03 kwietnia 2008 roku

**w sprawie zmiany Statutu Gminnego Zespołu Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki
w Krzyżanowicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9, lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Gminy w Krzyżanowicach
uchwała :**

§ 1

1. W § 3 Statutu dodaje się ust. 3 o treści: Dopuszcza się używanie skróconej nazwy Zespołu: GZOKSiT w Krzyżanowicach
2. W § 6 ust.2 pkt. 9 Statutu po słowie wydawniczej wykreśla się tekst: „między innymi poprzez wydawanie gazety „Krzyżanowickie Gminne Wieści”.
3. W załączniku Nr 1 do Statutu wprowadza się dodatkowe zapisy :
 - a) „Biblioteka w Chałupkach”;
 - b) „Świetlica w Krzyżanowicach”.

§ 2

Zatwierdza się tekst jednolity Statutu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



STATUT

GMINNEGO ZESPOŁU

OŚWIATY, KULTURY,

SPORTU I TURYSTYKI

W KRZYŻANOWICACH

Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Zespół Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki w Krzyżanowicach zwany dalej „Zespołem”, jest gminną jednostką organizacyjną integrującą działalność wszystkich placówek oświaty, kultury sportu i turystyki na terenie Gminy.

§ 2

Zespół działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 591 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 257, poz. 2575),
3. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
4. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami),
5. Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami),
6. Ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 81, poz. 889 z późniejszymi zmianami),

7. Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. – Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz.855 z późniejszymi zmianami),
8. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
9. Uchwały Nr IV/30/98 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 29 grudnia 1998r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki,
10. Niniejszego Statutu.

§ 3

1. Terenem działania Zespołu jest Gmina Krzyżanowice.
2. Siedziba Zespołu znajduje się w Tworkowie, ul. Zamkowa 48.
3. Dopuszcza się używanie skróconej nazwy Zespołu: GZOKSiT w Krzyżanowicach.

Cele i zakres działania

§ 4

Podstawowym celem działalności Zespołu jest zapewnienie warunków do kształcenia, wychowania, opieki, sportu, rekreacji oraz aktywnego uczestnictwa w kulturze i jej współtworzeniu.

§ 5

1. Zespół zakresem działania obejmuje:

- 1) placówki oświatowe (przedszkola i szkoły)
- 2) placówki kultury (światlice i biblioteki)
- 3) obiekty rekreacyjne
- 4) koła i kluby sportowe

2. Organizację, zakres działania, obowiązki szczegółowe, zasady współdziałania wszystkich placówek określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez dyrektora

3. Strukturę organizacyjną określa Załącznik Nr 1

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Zespołu sprawuje Wójt Gminy, któremu dyrektor przedstawia okresowe sprawozdania z działalności merytorycznej i finansowej.

5. Ze względu na postanowienia Ustawy o systemie oświaty nadzór pedagogiczny nad szkołami prowadzi Kurator Oświaty.

Zadania Gminnego Zespołu Oświaty Kultury Sportu i Turystyki

§ 6

1. Zespół realizuje zadania w zakresie oświaty, kultury, sportu i turystyki.
2. Zespół prowadzi wielokierunkową działalność zgodną z ustawami, założeńiami i możliwościami Gminy określonymi w rocznym i perspektywicznym planie Rady Gminy,
a w szczególności:
 - 1) stałą obsługę finansowo – księgową oraz organizowanie wypłat wynagrodzeń, ewidencjonowanie danych o

zatrudnieniu i wynagrodzeniu w zakresie placówek wymienionych w §5 ust.1 pkt1-2,

- 2) prowadzenie dokumentacji podstawowej,
- 3) prowadzenie inwestycji i remontów,
- 4) nadzór administracyjny,
- 5) organizowanie imprez kulturalnych i sportowych,
- 6) inspirowanie mieszkańców Gminy do aktywnego uczestnictwa w różnych formach życia kulturalnego i sportowego,
- 7) zaspakajanie twórczych potrzeb poprzez tworzenie szerokiej gamy działalności (zespoły, koła),
- 8) otoczenie opieką amatorskich ruchów artystycznych,
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 10) popularyzowanie miejscowych twórców,
- 11) organizowanie odpłatnych usług w zakresie:
 - a) prowadzenie kursów i zabaw,
 - b) wynajmu sal,
 - c) występów zespołów,
- 12) zaspakajanie potrzeb mieszkańców w zakresie czytelnictwa,
- 13) gromadzenie i opracowywanie zbiorów,

- 14) udostępnienie zbiorów w czytelnich i wyposażenie ich poza biblioteki,
- 15) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej,
- 16) współdziałanie z bibliotekami innych sieci,
- 17) udzielenie bibliotekarzom pomocy instruktażowej poprzez prowadzenie szkoleń – pracami merytorycznymi bibliotek i punktów bibliotecznych kieruje starszy bibliotekarz,
- 18) zacieśnienie współpracy sportu szkolnego z klubami i kołami LKS
- 19) tworzenie nowych sekcji sportowych,
- 20) prowadzenie i organizowanie działalności zajęć socjoterapeutycznych.

§ 7

1. Zespół realizuje swoje zadania wykorzystując sieć istniejących placówek oświaty, kultury i sportu oraz współpracuje z lokalnymi organizacjami społecznymi, w tym z Towarzystwem Kulturalno – Oświatowym Niemców na terenie Gminy.
2. Zespół współpracuje także na zewnątrz z instytucjami kultury, ze związkami i stowarzyszeniami twórczymi, instytucjami naukowymi i gminami partnerskimi w kraju i za granicą.

Organy zarządzające i doradcze

§ 8

1. Na czele Zespołu stoi Dyrektor, który zarządza całokształtem działalności zespołu, jest odpowiedzialny za wyniki pracy, dobór pracowników i gospodarkę finansową.
2. Dyrektora Zespołu zatrudnia Wójt Gminy i nawiązuje z nim stosunek pracy.
3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu.
4. Pracowników Zespołu zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor.
5. Skład osobowy Zespołu oraz zakres obowiązków określa Regulamin Organizacyjny.

Gospodarka finansowa

§ 9

Zespół jest jednostką budżetową.

§ 10

Zespół korzysta ze środków finansowych w wysokości przyznanej w budżecie Gminy, przekazywanych na wniosek dyrektora i lokowanych na własnym rachunku bankowym.

§ 11

1. Dochody Zespołu stanowią:
 - 1) dochody własne z działalności podstawowej,
 - 2) darowizny,
 - 3) odsetki bankowe,
 - 4) dochody wyszczególnione w poz. 1 – 3 przekazywane są na rachunek podstawowy Gminy.

§ 12

1. Zespół prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową oraz księgowość zgodnie z przepisami obowiązującymi w jednostkach budżetowych.
2. Projekt planu finansowego opracowuje dyrektor i przedstawia Wójtowi Gminy w terminie przewidzianym ustawą.
3. Po uchwaleniu budżetu Gminy Dyrektor Zespołu przedstawia Wójtowi Gminy w terminie 14 dni plan finansowy na dany rok budżetowy w kwotach określonych Uchwałą budżetową.
4. W planach finansowych Zespołu mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku, które wprowadza na wniosek Dyrektora właściwy organ.
5. Dyrektor Zespołu może dokonać zmian w planie finansowym jednostki po uzyskaniu upoważnienia Wójta Gminy.

§ 13

Zespół zarządza przekazanym mu mieniem Gminy.

§ 14

Likwidacja Zespołu, jego podział lub połączenie z inną jednostką organizacyjną następuje na podstawie Uchwały Rady Gminy w oparciu o obowiązujące przepisy w tym zakresie.

§ 15

1. Zespół używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Zespół może używać pieczęci okrągłej zawierającej orła w otoku i napis z nazwą „Gminny Zespół Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki w Krzyżanowicach”.

§ 16

1. Niniejszy statut podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy.
2. Wszelkie zmiany w Statucie dokonywane są w formie przewidzianej dla jego podjęcia.
3. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.