

**ZARZĄDZENIE NR 0151/14/09**  
**Wójta Gminy Krzyżanowice – Organu Wykonawczego Gminy**

**z dnia 25 lutego 2009 roku**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrywania projektów otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie: kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 11 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Nr XXV/81/08 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 13 listopada 2008 roku w sprawie programu współpracy Gminy Krzyżanowice z organizacjami pozarządowymi i innymi z-otami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009

**Zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Ustaliam skład Komisji Konkursowej w osobach:

- |                     |                    |                         |
|---------------------|--------------------|-------------------------|
| 1. Grzegorz Utracki | – Dyrektor GZOKSiT | – Przewodniczący        |
| 2. Marcin Kucza     | – Sekretarz Gminy  | – Z-ca Przewodniczącego |
| 3. Maria Kiszka     | – Radny Gminy      | – Członek               |
| 4. Maria Riedel     | – Radny Gminy      | – Członek               |
| 5. Paweł Lasak      | – Radny Gminy      | – Członek               |

**§ 2**

Zatwierdzam Regulamin Pracy Komisji Konkursowej do rozpatrywania projektów otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie: kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy w 2009 roku zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy, a do nadzoru nad wykonaniem z-ądzenia zobowiązuję Zastępcę Wójta Gminy.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## UZASADNIENIE

W oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwałę Rady Gminy w sprawie programu współpracy Gminy Krzyżanowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2009 roku, organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych. Po złożeniu projektów przez zainteresowanych, będą one rozpatrywane i oceniane pod kątem możliwości realizacji, kalkulacji kosztów wykonania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, z uwzględnieniem wysokości środków publicznych przeznaczonych na powyższe. Istnieje zatem potrzeba powołania Komisji Konkursowej w przedmiocie sprawy.

## **REGULAMIN**

### **Pracy Komisji Konkursowej do rozpatrywania projektów otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie: kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy w 2009 roku**

#### **§ 1**

Regulamin ma zastosowanie do organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku, Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami), osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszeń oraz jednostek organizacyjnych prowadzonych przez gminę, realizujących statutowe zadania w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy w 2009 roku.

#### **§ 2**

Komisja podejmuje skuteczne rozstrzygnięcia w zakresie swojego działania w obecności nie mniej niż 3 członków, w tym co najmniej jednego przedstawiciela Rady Gminy.

#### **§ 3**

Komisja powinna rozstrzygnąć konkurs w ciągu 14 dni od upływu terminu nadsyłania ofert.

#### **§ 4**

Członkowie Komisji zapoznają się z ofertami złożonymi przez zainteresowanych. Ofert niekompletnych i nieprawidłowo wypełnionych lub złożonych po terminie nie rozpatruje się.

#### **§ 5**

1. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) merytoryczna wartość oferty – zasięg działania oferenta, cykliczność i różnorodność proponowanych działań, skala ocen 0-5,
  - 2) możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę (zasoby rzeczowe, kadrowe, lokalowe, sprzętowe, kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie realizatorów, osiągnięcia, udział we współzawodnictwie) – skala ocen 0 -5,
  - 3) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (planowana ilość grup, zawodników, koszty wynagrodzenia realizatorów programów profilaktycznych /preferowana będzie praca w charakterze wolontariusza/) – skala ocen 0 - 5,
  - 4) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy w tym wielkość środków własnych – skala ocen 0 – 5,

- 5) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem – wiarygodność (rzetelność i terminowość rozliczeń), opinie i rekomendacje – skala ocen 0 – 3,
2. Każdy z członków Komisji ocenia punktowo złożone projekty.
3. Wymagana liczba punktów uprawniających oferentów do otrzymania dotacji wynosi 50 % maksymalnej sumy punktów możliwych od uzyskania.
4. W razie uzyskania tej samej liczby punktów przez dwóch lub więcej oferentów, o wyborze projektu decyduje dodatkowy punkt Przewodniczącego Komisji.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie, a część zadań zrealizowanych przez oferenta ograniczona.
6. Podział środków finansowych przeznaczonych na realizację projektów, o których mowa w ust. 2, pozostawia się do dyspozycji członków Komisji.

## **§ 6**

Przewodniczący Komisji Konkursowej przedstawia wyniki pracy Komisji i ogłasza wybór ofert, którym zostanie przyznana dotacja na realizację zadań w 2009 roku.

## **§ 7**

Komisja konkursowa nie później niż 3 dni po zakończeniu prac przekazuje protokół Wójtowi Gminy Krzyżanowice i ulega rozwiązaniu.