

**Uchwała Nr XXX / 21 / 2009  
Rady Gminy Krzyżanowice  
z dnia 2. 04. 2009 r.**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dotowania demontażu i utylizacji pokryć dachowych zawierających azbest z budynków na terenie Gminy Krzyżanowice ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku Uchwałą Rady Gminy Krzyżanowice Nr XXVIII/5/09 z dnia 22 stycznia 2009 w sprawie dotacji ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej do przedsięwzięć służących ochronie środowiska związanych z demontażem i utylizacją wyrobów zawierających azbest.

**Rada Gminy Krzyżanowice  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Zatwierdza się „Regulamin dotowania demontażu i utylizacji pokryć dachowych zawierających azbest z budynków na terenie Gminy Krzyżanowice ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uzasadnienie**

Regulamin określa zasady przyznawania dotacji na realizację przedsięwzięć polegających na demontażu i utylizacji materiałów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie Gminy Krzyżanowice. Dotacja z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej do demontażu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z budynków na terenie Gminy Krzyżanowice zachęci mieszkańców Gminy Krzyżanowice do prawidłowego zagospodarowania odpadu niebezpiecznego – azbestu, co przyczyni się do poprawy warunków ochrony środowiska na terenie Gminy Krzyżanowice zgodnie z harmonogramem usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krzyżanowice z 2007r.

**“Regulamin dotowania demontażu i utylizacji materiałów zawierających azbest z budynków na terenie Gminy Krzyżanowice ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”**

**§ 1**

Regulamin określa zasady przyznawania dotacji na realizację przedsięwzięć polegających na demontażu i utylizacji materiałów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie Gminy Krzyżanowice.

**§ 2**

1. Dotacja obejmuje zwrot części kosztów demontażu i utylizacji materiałów zawierających azbest poniesionych w trakcie wymiany pokryć dachowych z budynków mieszkalnych lub gospodarczych na terenie gminy Krzyżanowice osobom fizycznym oraz osobom prawnym (w tym przedsiębiorcom, wspólnotom mieszkaniowym, parafiom) które te koszty poniosły.

2. Dotacja przysługuje właścicielom, zarządcom lub użytkownikom nieruchomości będącym osobami fizycznymi lub osobami prawnymi, mającym tytuł prawny do władania nieruchomością na podstawie umowy użyczenia, dzierżawy, najmu, wieczystego użytkowania lub innej formy korzystania z nieruchomości zlokalizowanej na terenie gminy Krzyżanowice a także wspólnotom mieszkaniowym.

2a. W przypadku innego tytułu prawnego niż własność, do wniosku należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości na wykonanie prac.

3. Dotacja przekazywana będzie w formie jednorazowego zwrotu części udokumentowanych kosztów realizacji w/w zadania, po jego zakończeniu.

**§ 3**

1. Dotacja finansowana jest ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz innych pozyskanych środków zewnętrznych, stosownie do możliwości wynikających z aktualnego stanu środków na koncie z przeznaczeniem na przedmiotowe zadanie.

2. Rada Gminy Krzyżanowice co roku w uchwale budżetowej określi wysokość środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznaczonych na dotacje do demontażu i utylizacji materiałów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Krzyżanowice.

3. Wysokość dotacji stanowi 30% kosztów realizacji zadania demontażu i utylizacji materiałów zawierających azbest.

4. Dotacja nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych.

5. Dotacja przyznawana jest w kolejności składania prawidłowo wypełnionych i kompletnych wniosków - wzór wniosku stanowi Załącznik A do niniejszego Regulaminu. W przypadku wyczerpania funduszy przewidzianych na dany rok, wypłata dotacji nastąpi w roku następnym przy zachowaniu kolejności zgłoszeń, zgodnie z zasadami określonymi w dniu złożenia wniosku, bez prawa żądania odsetek za zwłokę w wypłacie dotacji.

6. Wypłata przyznanej dotacji będzie przekazana na wskazane przez wnioskodawcę jego konto bankowe lub dokonywana w kasie Urzędu Gminy Krzyżanowice w przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada konta w banku.

#### § 4

Osoba ubiegająca się o dotację składa wniosek wraz z załącznikami przed rozpoczęciem prac obejmujących wykonanie przedmiotowego zadania. **Kompletne wnioski** należy składać w Urzędzie Gminy Krzyżanowice, pokój nr 3 w terminie **do 31 października** z zastrzeżeniem, że **zakończenie wykonania prac** nie może przekroczyć terminu **15 listopada** danego roku, w którym wniosek został złożony.

#### § 5

Do wniosku należy dołączyć:

1. kserokopię aktualnego aktu własności nieruchomości/ wyciąg z ksiąg wieczystych z ostatnich trzech miesięcy lub oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością,
2. Wnioskodawca, który nie jest właścicielem załącza do wniosku pisemną zgodę właściciela nieruchomości na przeprowadzenie robót związanych z demontażem i utylizacją azbestu,
3. w przypadku budynków mieszkalnych będących przedmiotem współwłasności bez wydzielonej odrębnej własności lokali – zgodę pozostałych współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z demontażem i utylizacją azbestu, oraz upoważnienie dla Wnioskodawcy do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli,
4. kserokopię potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę (w zależności od zakresu wykonywanych prac) wydanego przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Raciborzu,
5. kserokopię umowy podpisanej przez Wnioskodawcę z firmą posiadającą stosowne zezwolenia na demontaż i utylizację wyrobów zawierających azbest.

#### § 6

6. W terminie 30 dni po zakończeniu zadania należy złożyć w Urzędzie Gminy Krzyżanowice ( pokój nr 3) następujące dokumenty:
- a) imienną fakturę za wykonanie przedmiotowego zadania,
  - b) kserokopię karty przekazania odpadów,
  - c) protokół odbioru końcowego i zakończenia robót.

## **§ 7**

Podstawą otrzymania dotacji ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jest umowa, której wzór stanowi Załącznik B do niniejszego Regulaminu.

## **§ 8**

W ramach środków, którymi dysponuje i do wysokości określonej w niniejszym Regulaminie Wójt Gminy ma prawo do odstępstwa od jego wymogów.

## **§ 9**

Osoby, którym zabezpieczono środki na realizację zadania, a które z własnej winy nie wywiązały się z jego wykonania nie mogą ponownie ubiegać się o dotację w ciągu następnych dwóch lat.