

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KRZYŻANOWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2005**

WSTĘP

Priorytetem Gminy Krzyżanowice jest jak najlepsze zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Gminy. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- 1) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- 3) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań oraz rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu przez organizacje pozarządowe występujących potrzeb społecznych,
- 4) sprawniejsze i lepsze wykorzystanie unijnych funduszy strukturalnych.

Celem programu jest budowanie partnerstwa między organizacjami pozarządowymi a Gminą, a także określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie tym organizacjom ustawowych zadań Gminy. Poprzez określenie i realizację tych zasad samorząd pragnie włączyć organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej.

ROZDZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Program współpracy Gminy Krzyżanowice z organizacjami pozarządowymi jest elementem polityki społeczno – finansowej Gminy.

§ 2

Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 3

Ilekcroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z późn. zm.,
- 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, stowarzyszenia, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Krzyżanowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2005.

§ 4

1. Obszar współpracy Gminy Krzyżanowice z Organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Jako obszary priorytetowe dla współpracy Gminy Krzyżanowice z Organizacjami w roku 2005 określa się obszary z zakresu:
 - a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - b) ochrony i promocji zdrowia;
 - c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - d) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - e) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
 - f) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - g) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - h) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - i) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
 - j) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
3. Wójt Gminy Krzyżanowice po konsultacji z przedstawicielami Organizacji przedstawi Radzie Gminy do akceptacji wykaz zadań priorytetowych na 2005 rok w obszarach o których mowa w pkt. 2 do dnia 28 lutego 2005 r. i poda je do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

ROZDZIAŁ II.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5

1. Współdziałanie Gminy Krzyżanowice z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Krzyżanowice organizacjom w poszczególnych obszarach poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji w gazecie lokalnej „WIEŚCI GMINNE”, na stronie internetowej Gminy Krzyżanowice;
 - b) przekazywanie za pomocą poczty elektronicznej i organizowanych spotkaniach informacji związanych z realizacją Programu;
 - c) zapoznanie Organizacji z obszarami działań, w które mogą się włączyć jako realizatorzy powierzonych przez Gminę zadań;
 - d) przekazanie planu pracy Rady Gminy i Komisji, podczas których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową Organizacji w zakresie realizowanych zadań publicznych;
 - e) przekazywanie władzom gminy sprawozdania z realizacji programu w terminach za I półrocze i roczne, opinii, uwag dotyczących realizacji Programu;
 - 2) Konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności Organizacji poprzez:
 - a) możliwość udziału przedstawicieli Organizacji w zespole opracowującym projekty uchwał z dziedzin związanych z ich statutową działalnością;
 - b) udostępnianie Organizacjom projektów uchwał z dziedzin związanych z ich statutową działalnością;
 - c) informowanie Organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji;
 - 3) Tworzeniu wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, skupiających przedstawicieli władz gminy i Organizacji w celu definiowania priorytetowych dla Gminy obszarów problemowych, w których Organizacje mogą się włączyć jako realizator wyznaczonych zadań.
 - 4) Innych formach współpracy, które mogą być realizowane poprzez:
 - a) udostępnianie Organizacjom lokali na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją programu;
 - b) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących lokalne Organizacje;
 - c) bieżące poradnictwo i pomoc w organizowaniu szkoleń, konferencji, forum, wymiany doświadczeń mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania Organizacji;

- d) nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert;
- e) użyczenie i wynajmowanie Organizacjom lokali na działalność statutową na podstawie odrębnych umów.

ROZDZIAŁ III.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 6

Zlecenie realizacji zadań Gminy Organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które mieścić się będą w obszarach określonych przez Radę Gminy jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

§ 7

1. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Ogłoszenie konkursu na wykonanie zadania może nastąpić nie wcześniej, niż po przekazaniu projektu budżetu do Rady Gminy Krzyżanowice.

§ 8

Współpraca Gminy z Organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości;
- 2) suwerenności stron;
- 3) partnerstwa;
- 4) efektywności;
- 5) uczciwej konkurencji;
- 6) jawności;

§ 9

Podstawowym kryterium wsparcia wykonania zadania lub powierzenia zadania jest możliwość jego realizacji. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, mobilność w pozyskiwaniu środków pozagminnych oraz posiadane zasoby.

§ 10

Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, np. przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrywaniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

ROZDZIAŁ IV.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określa ustawa.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2005 w poszczególnych obszarach określa uchwała budżetowa Rady Gminy na 2005 rok.
3. Organizacja, w okresie otrzymywania dotacji, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i sprawozdawczych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Krzyżanowice.
4. Do opiniowania ofert konkursowych na realizację zadań Gminy przez Organizację Wójt powołuje zarządzeniem komisję, w skład której każdorazowo wchodzi dwóch przedstawicieli Wójta Gminy i trzech przedstawicieli Rady Gminy.