

**Uchwała Nr 0007.XVIII.37.2012**  
**Rady Gminy Krzyżanowice**  
**z dnia 25 czerwca 2012 r.**

w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 08 marca 1999r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w zw. z art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późniejszymi zmianami)

**Rada Gminy w Krzyżanowicach**  
**uchwała co następuje:**

**§ 1**

Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc Uchwała Rady Gminy w Krzyżanowicach nr XVII/14/2000 z dnia 7 kwietnia 2000 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Społecznej SP ZLA w Krzyżanowicach.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

W związku z wejściem w życie ustawy. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późniejszymi zmianami) zaszła potrzeba dostosowania działalności Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach do obowiązujących przepisów prawnych.

**REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego  
z siedzibą w Krzyżanowicach**

1. Rada Społeczna Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach, zwana dalej „Radą” powoływana jest uchwałą Rady Gminy Krzyżanowice.
2. Rada działa na podstawie:
  - a. Art. 48 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( tj. Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz.654 z późniejszymi zmianami).
  - b. Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach uchwalonego przez Radę Gminy Nr 0007.XII.29.2012 z dnia 05 czerwca 2012 r.
  - c. Niniejszego Regulaminu.
3. Rada jest organem inicjującym i opiniodawczym dla Rady Gminy Krzyżanowice oraz organem doradczym Kierownika Podmiotu Leczniczego.
4. Rada działa kolegialnie. Jej skład, zadania oraz czas trwania kadencji określa Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach.
5. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał, w terminach ustalonych przez Przewodniczącego.
6. Posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady, a w razie nieobecności W-ce Przewodniczący:
  - a. Z własnej inicjatywy.
  - b. Na wniosek co najmniej dwóch Członków Rady.
  - c. Na wniosek Kierownika Podmiotu Leczniczego.
7. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt Gminy Krzyżanowice.
  - 7.1 Rada na pierwszym swoim posiedzeniu wybiera wiceprzewodniczącego.
8. W posiedzeniach na zaproszenie Rady, uczestniczy Kierownik Podmiotu Leczniczego oraz przedstawiciele organizacji związkowych.
9. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów związków medycznych.

10. Przewodniczący Rady może zapraszać na posiedzenia Rady Społecznej osoby, których obecność jest celowa w związku z porządkiem obrad.
11. O zwołaniu posiedzenia Przewodniczący zawiadamia Członków Rady telefonicznie, co najmniej siedem dni przed terminem posiedzenia.  
W przypadku braku możliwości przekazania informacji drogą telefoniczną, informacja o posiedzeniu przekazywana jest drogą elektroniczną, jeżeli Członek Rady wyraził zgodę na taką formę kontaktu lub na piśmie na adres wskazany przez Członka Rady, w takim przypadku korespondencja pisemna dostarczana jest za pośrednictwem poczty lub doręczyciela.
12. Dopuszczalne jest zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady, poprzez zawiadomienie jej Członków telefonicznie w czasie krótszym niż siedem dni.
13. Członek Rady, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Przewodniczącego w sposób przez niego ustalony.
14. Materiały przekazywane są w formie elektronicznej na wskazany przez Członków Rady adresy e-mail lub papierowej, co najmniej siedem dni przed terminem posiedzenia.
  - 14.1 Każdy Członek Rady posiadający adres e-mail może przekazać go Przewodniczącemu.
  - 14.2 Adresy e-mail wykorzystywane są jedynie w celu przekazywania materiałów oraz informacji związanych z funkcjonowaniem Rady.
  - 14.3 Jeżeli Członek Rady nie udostępni adresu e-mail, materiały dostarczane są w formie papierowej.
15. Każdy Członek Rady zobligowany jest do przekazania Przewodniczącemu informacji o zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), nie później niż w ciągu trzech dni od zaistnienia zmiany.
16. Materiały na posiedzenie Rady winny zawierać:
  - a. Porządek obrad.
  - b. Projekty uchwał.
  - c. Inne materiały związane z porządkiem obrad.
17. Dla prawomocności posiedzenia Rady, wymagane kworum stanowi 50% + 1 Członków Rady.
18. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał zapadających zwykłą większością głosów przy zachowaniu kworum.
19. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym. Wyjątek stanowi uchwała opiniująca odwołanie Kierownika, w przypadku której przeprowadzane jest głosowanie tajne.
20. Uchwały podpisuje w imieniu Rady Przewodniczący Rady.
21. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół podpisany przez osobę, której powierzono protokołowanie oraz przez Przewodniczącego.
  - 21.1 Protokół winien zawierać:
    - a. Porządek obrad.

- b. Listę obecności.
- c. Treść podjętych uchwał i opinii.
- d. Sposób oraz wyniki głosowania.

21.2 Protokoły oraz zbiór uchwał przechowywane są w siedzibie Podmiotu Leczniczego.

- 22. Członkowie Rady wykonują swe czynności osobiście.
- 23. Obsługę techniczną Rady zapewnia Kierownik Podmiotu Leczniczego.
- 24. Wszelkie zmiany w Regulaminie Rady będą dokonywane w takim trybie, jak jego uchwalenie.
- 25. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Społeczną w dniu 21 czerwca 2012r. i przedłożony do zatwierdzenia przez Radę Gminy Krzyżanowice.
- 26. Regulamin Rady Społecznej wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy Krzyżanowice.