

NABÓR NA STANOWISKO INSPEKTORA/PODINSPEKTORA DO SPRAW GEODEZJI I GOSPODARKI GRUNTAMI

Wójt Gminy Krzyżanowice ogłasza nabór na stanowisko inspektora/podinspektora do spraw geodezji i gospodarki gruntami.

Miejsce pracy: Urząd Gminy Krzyżanowice
47–450 Krzyżanowice, ul. Główna 5

Wymiar czasu pracy: pełny etat

OBOWIĄZKI:

Prowadzenie gospodarki gruntami komunalnymi oraz obrót nieruchomościami stanowiącymi mienie komunalne.

1. Zapewnienie warunków niezbędnych do ochrony środowiska przed odpadami oraz dbanie o utrzymanie porządku i czystości na terenie gminy.
2. Prowadzenie spraw w zakresie geodezji i gospodarki gruntami
3. Szacowanie szkód w rolnictwie.
4. Współpraca z Gminną Spółką Wodną oraz nadzorowanie prac z zakresu melioracji na terenie Gminy.
5. Organizowanie zadań związanych z kreowaniem rozwoju Gminy i jej promocji na zewnątrz.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE DLA KANDYDATA:

- 1) wykształcenie wyższe o kierunku inżynieria środowiska lub gospodarka gruntami;
- 2) umiejętność pracy w zespole, samodzielność i kreatywność;
- 3) komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów;
- 4) znajomość ustawy o samorządzie gminnym, pracownikach samorządowych;
- 5) praktyczna znajomość „Instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych” (Dz. U. z 1999 roku, Nr 112, poz. 1319 z późniejszymi zmianami);
- 6) znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego;
- 7) znajomość przepisów prawa w zakresie geodezji, gospodarki gruntami oraz zarządzania mieniem komunalnym;
- 8) umiejętność obsługi komputera (w szczególności środowisko Windows / MS Office i Internetu).

WYMAGANIA POŻĄDANE:

- doświadczenie pracy w urzędzie;
- znajomość tematyki gospodarki wodno-ściekowej;
- rzetelność, dokładność, dobra organizacja pracy;
- wysoka kultura osobista;
- dobra znajomość języka niemieckiego w mowie i piśmie;
- dyspozycyjność;
- prawo jazdy i własny samochód osobowy.

OFERTY KANDYDATÓW MUSZĄ ZAWIERAĆ:

1. Kwestionariusz osobowy z fotografią.
2. Curriculum vitae.

3. Kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych.
4. Kopia prawa jazdy.
5. Kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o odbytych stażach.
6. Dyplomy i świadectwa ukończenia innych form podnoszenia kwalifikacji /studia podyplomowe, egzaminy zawodowe, kursy/.
7. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska.
8. Oświadczenie o spełnieniu wymagań zgodnie z art. 3 ustawy o pracownikach samorządowych.
9. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne.
10. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku, Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).
11. Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Krzyżanowice.

Oferty z wymaganymi dokumentami kandydaci powinni składać w zamkniętych i zaadresowanych kopertach do dnia 20.06.2007 roku w Urzędzie Gminy Krzyżanowice w pokoju nr 16. Na kopercie powinien być umieszczony napis: „**Nabór na stanowisko inspektora/podinspektora do spraw geodezji i gospodarki gruntami w Urzędzie Gminy Krzyżanowice**”. Oferty można składać osobiście lub drogą pocztową w terminie do dnia 20.06.2007 roku (będzie liczyć się data wpływu oferty do Urzędu Gminy Krzyżanowice). Dokumenty, które wpłyną po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane. Nabór odbędzie się zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych z dnia 22 marca 1990 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami).

Informacje dodatkowe o naborze można uzyskać w Urzędzie Gminy Krzyżanowice pod numerem telefonu: 032 4194050 wew. 127.

Informacja o przebiegu rekrutacji i jej wyniku zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krzyżanowice oraz na stronie internetowej Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej www.krzyzanowice.pl

Wójt Gminy Krzyżanowice

/ - / Leonard Fulneczek

Krzyżanowice, dnia 06.06.2007 r.