

ZARZĄDZENIE Nr 0152/28/07
Wójta Gminy Krzyżanowice – Kierownika Urzędu Gminy

z dnia 20 lipca 2007 roku

**w sprawie zmian w zarządzeniu Nr 0152/55/06 Wójta Gminy Krzyżanowice – Kierownika Urzędu
z dnia 31 października 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości przyjętych przez jednostkę
Urząd Gminy Krzyżanowice oraz zakładowych planów kont dla budżetu Gminy Krzyżanowice
i jednostki Urząd Gminy Krzyżanowice**

Na podstawie 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.) oraz zgodnie z art.17 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz.148 poz. 2104 z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 142, poz. 1020)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Załączniku Nr 3 do Zarządzenia nr 0152/55/06 z dnia 31 października 2006 r. Wójta Gminy Krzyżanowice – Kierownika Urzędu w sprawie zasad rachunkowości przyjętych przez jednostkę Urząd Gminy Krzyżanowice oraz zakładowych planów kont dla budżetu Gminy Krzyżanowice i jednostki Urząd Gminy Krzyżanowice, w pkt. II – Opis kont, pozycja o liczbie porządkowej 30 – Konto 400 otrzymuje następujące brzmienie:

Lp.	Konto	Konto ewidencji szczegółowej	Opis konta
KONTA BILANSOWE			
30	400		Koszty według rodzajów

	<p>Konto służy do ewidencji kosztów w szczególności klasyfikacji budżetowej. Na tym koncie podlegają ewidencji wyłącznie koszty działalności bieżącej.</p> <p>Po stronie Wn konta ewidencjonowane są poniesione koszty działalności bieżącej oraz rozliczenia zużytych materiałów w korespondencji z kontem 310. Po stronie Ma ewidencjonowane są zmniejszenia kosztów.</p> <p>Na ostatni dzień roku saldo konta podlega przeksięgowaniu na wynik finansowy (konto 860), co oznacza, że konto nie wykazuje salda w zamknięciu rocznym.</p> <p>Miesięcznie sporządzany jest wydruk obrotów i sald konta 400. Uzgodnienie konta następuje na koniec każdego miesiąca do dnia 10. następnego miesiąca.</p> <p>Ewidencję analityczną prowadzi się komputerowo według podziałek klasyfikacji budżetowej. Ponadto ewidencja analityczna powinna być dostosowana do potrzeb planowania, analizy i sprawozdawczości. Dla potrzeb sporządzenia sprawozdania „Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)” przyjmuje się zasady przyporządkowania poszczególnych paragrafów wydatków do grup kosztów wyodrębnionych w w/w sprawozdaniu, przedstawione poniżej. Ponadto, w miarę potrzeb wyodrębnia się, poprzez dodatnie do konta syntetycznego końcówki liczbowej, konta analityczne działające jak konto podstawowe, na których ewidencjonuje się:</p>
<p>400-1</p>	<p>Zużycie materiałów i energii (np. koszty zużycia surowców, materiałów, narzędzi, materiałów biurowych, zakup czasopism, koszty zużycia energii elektrycznej, gazu, wody i innych nośników energii), tj. m. in. paragrafy klasyfikacji budżetowej:</p> <p>421 Zakup materiałów i wyposażenia 424 Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek 426 Zakup energii 474 Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych 475 Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji</p>
<p>400-2</p>	<p>Usługi obce (np. koszty usług: remontów, napraw i konserwacji, transportowych, najmu i dzierżawy, doradczych, informatycznych, analitycznych, eksperckich, pocztowych, bankowych, telekomunikacyjnych, związanych z utrzymaniem czystości i ochroną, drukarskich, introligatorskich, powielania, kopiowania, sanitarnych, komunalnych, mieszkaniowych, tłumaczenia, montażowych, instalacyjnych, w zakresie szkolenia, badania technicznego pojazdów, itp.), tj. m. in. paragrafy klasyfikacji budżetowej:</p> <p>427 Zakup usług remontowych 430 Zakup usług pozostałych 433 Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego 435 Zakup usług dostępu do sieci Internet 436 Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej 437 Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej 438 Zakup usług obejmujących tłumaczenia 439 Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii 440 Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe</p>
<p>400-3</p>	<p>Podatki i opłaty (np. podatek od nieruchomości, środków transportowych, opłaty za użytkowanie gruntów, podatek VAT w części niepodlegający odliczeniu, opłaty na rzecz PFRON, opłaty za korzystanie ze środowiska, opłaty skarbowe, notarialne, sądowe, opłaty administracyjne i manipulacyjne, itp.), tj. m. in. paragrafy klasyfikacji budżetowej:</p>

	400-7	Inne świadczenia finansowane z budżetu , tj. m. in. paragrafy klasyfikacji budżetowej: 303 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych 304 Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń 311 Świadczenia społeczne 321 Stypendia i zasiłki dla studentów 324 Stypendia dla uczniów 325 Stypendia różne 326 Inne formy pomocy dla uczniów 429 Zakup świadczeń zdrowotnych dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego
	400-8	Pozostałe obciążenia , tj. m. in. paragrafy klasyfikacji budżetowej: 271 Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących, 290 Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących 300 Wpłaty jednostek na fundusz celowy 617 Wpłaty jednostek na fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się skarbnikowi gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2007 r.