

REGULAMIN

Pracy Komisji Konkursowej do rozpatrywania projektów otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz opieki społecznej.

§ 1

Regulamin ma zastosowanie do organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz.873 z późniejszymi zmianami), osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszeń oraz jednostek organizacyjnych prowadzonych przez gminę, realizujących statutowe zadania w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, krzewienia kultury fizycznej i sportu oraz opieki społecznej.

§ 2

Komisja podejmuje skuteczne rozstrzygnięcia w zakresie swojego działania w obecności nie mniej niż 3 członków, w tym co najmniej jednego przedstawiciela Rady Gminy.

§ 3

Komisja powinna rozstrzygnąć konkurs w ciągu 1-go miesiąca od upływu terminu nadsyłania ofert.

§ 4

Członkowie Komisji zapoznają się z ofertami złożonymi przez zainteresowanych. Ofert niekompletnych i nieprawidłowo wypełnionych lub złożonych po terminie nie rozpatruje się.

§ 5

1. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) merytoryczna wartość oferty – zasięg działania oferenta, cykliczność i różnorodność proponowanych działań, skala ocen 0-5,
 - 2) możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę (zasoby rzeczowe, kadrowe, lokalowe, sprzętowe, kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie realizatorów, osiągnięcia, udział we współzawodnictwie) – skala ocen 0 -5,
 - 3) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (planowana ilość grup, zawodników, koszty wynagrodzenia realizatorów programów profilaktycznych /preferowana będzie praca w charakterze wolontariusza/) – skala ocen 0 - 5,

- 4) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy w tym wielkość środków własnych – skala ocen 0 – 5,
- 5) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem – wiarygodność (rzetelność i terminowość rozliczeń), opinie i rekomendacje – skala ocen 0 – 3,
2. Każdy z członków Komisji ocenia punktowo złożone projekty.
3. Wymagana liczba punktów uprawniających oferentów do otrzymania dotacji wynosi 50 % maksymalnej sumy punktów możliwych od uzyskania.
4. W razie uzyskania tej samej liczby punktów przez dwóch lub więcej oferentów, o wyborze projektu decyduje dodatkowy punkt Przewodniczącego Komisji.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie, a część zadań przewidzianych przez oferenta ograniczona.
6. Podział środków finansowych przeznaczonych na realizację projektów, o których mowa w ust. 2, pozostawia się do dyspozycji członków Komisji.

§ 6

Przewodniczący Komisji Konkursowej przedstawia wyniki pracy Komisji i ogłasza wybór ofert, którym zostanie przyznana dotacja na realizację zadań w 2006 roku.

§ 7

Komisja konkursowa nie później niż 3 dni po zakończeniu prac przekazuje protokół Wójtowi Gminy Krzyżanowice i ulega rozwiązaniu.