

**ZARZĄDZENIE NR 0050.15.2016  
WÓJTA GMINY KRZYŻANOWICE**

**z dnia 26 stycznia 2016 r.**

**w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzyżanowice.**

Na podstawie art. 20l ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) w związku z § 14 ust. 2 i 5 rozporządzenia MEN z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015, poz. 1942).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzyżanowice, określa się następujące terminy:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin postępowania uzupełniającego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący przedszkole harmonogramu czynności, o którym mowa w § 14 ust. 2 rozporządzenia	do 31.01.2016		
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący przedszkole kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z art. 20c ust. 4 – 6 ustawy	do 31.01.2016		
3.	Złożenie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu, do którego uczęszcza dziecko w roku szkolnym 2015/2016	do 7 dni przed rozpoczęciem rekrutacji		-
4.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2016 do 23.03.2016	od 18.04.2016 do 27.04.2016	od 16.08.2016 do 19.08.2016
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącą komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	do 08.04.2016	do 29.04.2016	do 24.08.2016
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 15.04.2016 do godz. 15.00	do 05.05.2016 do godz. 15.00	do 26.08.2016 do godz. 15.00
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 22.04.2016 do godz.15.00	do 15.05.2016	do 26.08.2016
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 29.04.2016 do godz.15.00	do 18.05.2016 do godz.15.00	do 29.08.2016 do godz.15.00
9.	Złożenie wniosku rodzica do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych		
10.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenia uzasadnienia odmowy przyjęcia		

## **§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom publicznych przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzyżanowice, a nadzór nad jego wykonaniem będą sprawował osobiście.

## **§ 3**

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stornie BIP Urzędu Gminy w Krzyżanowicach oraz na tablicach ogłoszeń w publicznych przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzyżanowice

## **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.