

NABÓR NA STANOWISKO SPECJALISTY DO SPRAW GOSPODARKI KOMUNALNEJ I INFRASTRUKTURY TERENOWEJ W REFERACIE GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ

Wójt Gminy Krzyżanowice ogłasza nabór na stanowisko specjalisty do spraw gospodarki komunalnej i infrastruktury terenowej w Referacie Gospodarki Przestrzennej.

Miejsce pracy: Urząd Gminy Krzyżanowice
47–450 Krzyżanowice, ul. Główna 5

Wymiar czasu pracy: pełny etat

OBOWIĄZKI:

1. Prowadzenie spraw związanych z planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym.
2. Sprawy zakresie gospodarki komunalnej (m.in. kanalizacja sanitarna i burzowa).
3. Prowadzenie spraw administrowania budynkami komunalnymi i koordynacja robót budowlanych w obiektach komunalnych.
4. Prowadzenie spraw z zakresu ustawy o zabytkach i dobrach kultury.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE DLA KANDYDATA:

1. Wykształcenie wyższe o kierunku: gospodarka przestrzenne i gospodarka nieruchomościami.
2. Umiejętność pracy w zespole, samodzielność i kreatywność.
3. Komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów.
4. Dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.
5. Znajomość ustawy o samorządzie gminnym, pracownikach samorządowych.
6. Praktyczna znajomość „Instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych” (Dz. U. z 2011 roku, Nr 14, poz. 67).
7. Znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego.
8. Znajomość przepisów prawa w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, prawa budowlanego oraz gospodarki nieruchomościami.
9. Umiejętność obsługi komputera (w szczególności środowisko Windows / MS Office i Internetu).
10. Posiadanie prawa jazdy kat. B oraz samochodu osobowego.
11. Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

WYMAGANIA POŻĄDANE:

1. Znajomość tematyki gospodarki wodno-ściekowej.
2. Rzetelność, dokładność, dobra organizacja pracy.
3. Wysoka kultura osobista.
4. Dyspozycyjność, zaangażowanie i motywacja do pracy.
5. Odporność na stres.
6. Umiejętność pracy pod presją czasu.
7. Odpowiedzialność w realizacji powierzonych zadań.

OFERTY KANDYDATÓW MUSZĄ ZAWIERAĆ:

1. Kwestionariusz osobowy z fotografią.
2. Życiorys – Curriculum vitae.
3. Kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych / dyplomu technika / kopię uprawnień

4. Kopia prawa jazdy.
5. Kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o odbytych stażach.
6. Dyplomy i świadectwa ukończenia innych form podnoszenia kwalifikacji /studia podyplomowe, egzaminy zawodowe, kursy/.
7. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska.
8. Oświadczenie o spełnieniu wymagań zgodnie z art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych.
9. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne.
10. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku, Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).
11. Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Krzyżanowice.
12. Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z regulaminem pracy w Urzędzie Gminy Krzyżanowice.
13. Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z regulaminem przeprowadzenia służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Urzędzie Gminy Krzyżanowice.
14. Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z regulaminem wynagradzania w Urzędzie Gminy Krzyżanowice.

Oferty z wymaganymi dokumentami aplikacyjnymi kandydaci powinni składać w zamkniętych i zaadresowanych kopertach z podanym adresem zwrotnym do dnia **24.11.2011** roku w Urzędzie Gminy Krzyżanowice w pokoju nr 16. Na kopercie powinien być umieszczony napis: „**Nabór na stanowisko specjalisty do spraw gospodarki komunalnej i infrastruktury terenowej w Urzędzie Gminy Krzyżanowice**”.

Oferty można składać osobiście lub drogą pocztową **w terminie do dnia 24.11.2011 roku do godz. 17:00** (będzie liczyć się data wpływu oferty do Urzędu Gminy Krzyżanowice).

Dokumenty, które wpłyną po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane.

Nabór odbędzie się zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 roku (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późniejszymi zmianami).

Informacje dodatkowe o naborze można uzyskać w Urzędzie Gminy Krzyżanowice pod numerem telefonu: 032 4194050 wew. 135.

Informacja o przebiegu naboru i jego wyniku zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krzyżanowice oraz na stronie internetowej Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.krzyzanowice.pl

Wójt Gminy Krzyżanowice

/ - / Grzegorz Utracki

Krzyżanowice, dnia 14.11.2011 roku