

**Uchwała Nr XXX / 20 / 2009
Rady Gminy Krzyżanowice
z dnia 2. 04. 2009 roku**

**w sprawie dotacji ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki
Wodnej na montaż instalacji solarnych na terenie Gminy Krzyżanowice.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 oraz 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku art. 406 ust. 1 pkt. 9 oraz art. 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2008 roku, Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami)

**Rada Gminy Krzyżanowice
uchwala, co następuje:**

§ 1

Postanawia się przeznaczyć część środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krzyżanowicach ustalanych corocznie w uchwale budżetowej na zadanie: - montaż instalacji solarnych na terenie Gminy Krzyżanowice. Zadanie to służy ochronie środowiska, należy do zadań własnych Gminy Krzyżanowice.

§ 2

Środki przeznaczone na zadanie wymienione w § 1 przyznawane będą w formie dotacji.

§ 3

Szczegółowe zasady dotowania określi „Regulamin udzielania dotacji z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na montaż instalacji solarnych na terenie Gminy Krzyżanowice”.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Dotacja z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej do montażu instalacji solarnych na terenie Gminy Krzyżanowice zachęci mieszkańców Gminy Krzyżanowice do inwestowania w ekologiczną formę ogrzewania, co wyraźnie przyczyni się do poprawy warunków ochrony środowiska na terenie Gminy Krzyżanowice.

**Regulamin udzielania dotacji
z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
na montaż instalacji solarnych na terenie Gminy Krzyżanowice.**

§ 1

1. Dotacja, o której mowa w niniejszym Regulaminie, przeznaczona jest na montaż instalacji solarnych na potrzeby przygotowania ciepłej wody użytkowej lub łącznie z funkcją wspomaganie centralnego ogrzewania.
2. Z dotacji skorzystać mogą osoby fizyczne i osoby prawne (w tym przedsiębiorcy, wspólnoty mieszkaniowe, parafie) będące właścicielami zlokalizowanego na terenie Gminy Krzyżanowice budynku lub jego części, z zastrzeżeniem ust. 3, zakładające w nim instalację solarną.
3. W/w obiekty budowlane muszą być oddane do użytkowania.
4. W przypadku podmiotów korzystających ze środowiska (z wyłączeniem osób fizycznych korzystających ze środowiska w zakresie w jakim nie wymaga to pozwolenia) dotacja przysługuje jeżeli wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych stanowiących przychody Funduszu.

§ 2

1. Dotacja stanowić będzie refundację części kosztów poniesionych, w związku z zainstalowaniem w obiektach wymienionych w § 1 ust. 2 kolektorów słonecznych.
2. Refundacji podlegać będą jedynie udokumentowane koszty własne poniesione w danym roku **po dacie podpisania umowy** gwarantującej przyznanie środków.
3. Kwota dotacji uzależniona będzie od powierzchni czynnej zainstalowanych kolektorów słonecznych i stanowić będzie refundację poniesionych kosztów w wysokości **1000 zł za 1m² powierzchni czynnej kolektorów** z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Ogólna kwota dotacji jednego zadania nie może przekroczyć **7000** złotych.

§ 3

1. Sprawy dotacji prowadzi Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami Urzędu Gminy Krzyżanowice.
2. Udział w programie udzielania dotacji instalacji solarnych następuje na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu.
3. Wnioski składa się w terminie do **31 października** danego roku.

4. Rozpatrzeniu podlegają wnioski o dotację, zawierające następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) kopię zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę złożonego w Referacie Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Raciborzu.

a w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 4 również:

- 3) potwierdzenie wywiązywania się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska stanowiących przychody Funduszu (wyczenie wysokości opłaty, kopia przelewu lub zaświadczenie wydane przez Urząd Marszałkowski),
 - 4) oświadczenie o otrzymanej pomocy publicznej w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku.
5. Po złożeniu wniosku pracownicy Referatu dokonują oceny jego zgodności z niniejszym Regulaminem. O wynikach tej weryfikacji wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
6. Gwarancją przyznania dotacji jest **podpisanie umowy**, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
7. Realizacja dotacji następować będzie **według kolejności podpisania umowy** dotacji, do wysokości posiadanych środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej na dany rok.
8. Podpisanie umowy następuje po pozytywnej weryfikacji wniosku, o której mowa w ust. 5, z datą nie późniejszą niż data dostarczenia kompletu dokumentów określonych w ust. 9.
9. Do podpisania umowy niezbędne jest złożenie pisemnej deklaracji (na druku wniosku) odnośnie dokonanego wyboru **producenta, rodzaju i ilości kolektorów z uwzględnieniem ich powierzchni czynnej** oraz dostarczenie:
- 1) kopii dokumentu wydanego przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Raciborzu o nie wnoszeniu uwag w sprawie, będącym odpowiedzią na zgłoszenie wymienione w ust.4 pkt 2. lub w przypadku braku pisemnej odpowiedzi oświadczenie wnioskodawcy o nie wniesieniu uwag przez ten organ, w ustawowo przewidzianym terminie,
 - 2) kopii atestów/certyfikatów wydanych dla wybranego typu kolektora.
10. Wypłata dotacji nastąpi zgodnie z zapisami umowy po:
- 1) zgłoszeniu zakończenia zadania do Referatu Rolnictwa (zgłoszenia można dokonać osobiście lub telefonicznie),
 - 2) złożeniu pisemnej zgody (na druku wniosku) na przeprowadzenie przez pracowników Referatu Rolnictwa, w okresie 5 lat od daty montażu, kontroli eksploataowania systemu objętego dofinansowaniem,
 - 3) potwierdzeniu zakończenia zadania przez pracowników Referatu Rolnictwa na podstawie wizji lokalnej,
 - 4) dostarczeniu:
 - a. kopii protokołu odbioru końcowego podpisanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane - sporządzane przez wykonawcę robót, z wyszczególnieniem całkowitej powierzchni czynnej kolektorów wchodzących w skład zamontowanej instalacji,
 - b. faktur zakupu kolektorów (w oryginale - do zwrotu),
11. Ostateczny termin zakończenia zadania –**30 listopada** danego roku.
12. Przekroczenie terminu wykonania zadania określonego w umowie skutkować będzie obniżeniem przyznanej kwoty dotacji o 0,5% za każdy dzień zwłoki.

13. Podpisanie umowy, o której mowa w ust. 6, jest jednoznaczne ze złożeniem deklaracji przez wnioskodawcę o eksploatacji instalacji co najmniej przez 5 lat od dnia zamontowania.
14. Niedotrzymanie przez beneficjenta warunków eksploatacji instalacji określonych w ust. 13, jak również pozostałych zobowiązań, wynikających z niniejszego Regulaminu i podpisanej umowy dotacji skutkować będzie zwrotem całej kwoty dotacji z ustawowymi odsetkami naliczonymi od daty jej otrzymania.
15. Osoby, które podpisały umowę dotacji, a które z własnej winy nie wywiązały się z wykonania zadania nie mogą ponownie ubiegać się o dotacje w ciągu następnych dwóch lat.
16. Dotacja może być przyznana jednorazowo na dany obiekt raz na 10 lat.