

**ZARZĄDZENIE NR 0050.68.2012  
WÓJTA GMINY KRZYŻANOWICE**

z dnia 09.05.2012r.

**dotyczące przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), uchwały Nr XLVI/744/2010 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Przeprowadzam konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Krzyżanowice w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach.
2. Konsultacje przeprowadzam w formie wyrażenia pisemnej opinii.
3. Niniejsze zarządzenie podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Krzyżanowice z oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krzyżanowice.
4. Określa się :
  - 1) termin rozpoczęcia konsultacji na dzień: 10 maja 2012 r.
  - 2) termin zakończenia konsultacji na dzień: 30 maja 2012 r.
5. Opinię, o której mowa w ust. 2 należy złożyć do Urzędu Gminy Krzyżanowice w terminie określonym w ust. 4. według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy, a nadzór nad jego wykonaniem będę sprawował osobiście.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY KRZYŻANOWICE**  
**z dnia .....**

**w sprawie: nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa  
Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 oraz art. 40 ust.1, art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami.), oraz z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654 z późniejszymi zmianami) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**RADA GMINY KRZYŻANOWICE**  
**uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Nadać Statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Lecznictwa Ambulatoryjnego w Krzyżanowicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

1. Traci moc uchwała Nr 0007.VIII.36.2011 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 25 sierpnia 2011r. w sprawie zatwierdzenia jednolitego tekstu Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach.
2. Traci moc uchwała Nr 0007.XV.15.2012 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 29 marca 2012r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie:

W związku z wejściem w życie ustawy. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późniejszymi zmianami) zaszła potrzeba dostosowania działalności Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach do obowiązujących przepisów prawnych.

Załącznik  
do Uchwały Nr  
z dnia  
Rady Gminy w Krzyżanowicach

**STATUT  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU  
LECZNICTWA AMBULATORyjNEGO**

**z siedzibą w Krzyżanowicach**

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej pod nazwą „Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego z siedzibą w Krzyżanowicach” zwany dalej „Podmiotem Leczniczym” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz. U. Nr 112 poz. 654 ), przepisów wykonawczych do ustawy oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
- 2) Niniejszego Statutu uchwalonego przez Radę Gminy Krzyżanowice
- 3) Przepisów Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 16 poz.93 z późn. zm.)

2. Dopuszcza się używanie nazwy skróconej „SP ZLA”

### § 2

1. Siedziba Podmiotu Leczniczego mieści się w Krzyżanowicach ul. Wyzwolenia 1.
2. Wykaz placówek, w których prowadzona jest działalność Podmiotu Leczniczego stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Uruchomienie działalności w innych pomieszczeniach wymaga zmiany Statutu.

### § 3

Obszar działania Podmiotu Leczniczego wynikający ze Statusu Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej obejmuje obszar Gminy Krzyżanowice.

### § 4

Organem założycielskim sprawującym nadzór nad Podmiotem Leczniczym jest Gmina Krzyżanowice.

### § 5

1. Podmiot Leczniczy ma status samodzielnego publicznego zakładu lecznictwa ambulatoryjnego.
2. Podmiot Leczniczy podlega wpisowi do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego.
3. Podmiot Leczniczy jest wpisany do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez właściwy Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 0000032887.

## II. CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA.

### § 6

Podstawowym celem Podmiotu Leczniczego jest zapewnienie podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej.

### § 7

Do szczególnych zadań Podmiotu Leczniczego należy działalność z zakresu:

- 1) podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) opieki specjalistycznej obejmującej:
  - a) ginekologię i położnictwo,
  - b) urologię,
  - c) dermatologię
- 3) szczepień ochronnych i profilaktyki chorób
- 4) opieki w miejscu nauczania i wychowania,
- 5) promocji zdrowia,
- 6) orzekania i opiniowania o stanie zdrowia,
- 7) orzekania o czasowej niezdolności do pracy,
- 8) diagnostyki: EKG, USG,
- 9) opieki pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej,
- 10) opieki położnej środowiskowo-rodzinnej,
- 11) rehabilitacji.

### § 8

1. Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego udziela świadczeń zdrowotnych finansowych ze środków publicznych wszystkim pacjentom uprawnionym do tych świadczeń i w zakresie, wynikającym z obowiązujących przepisów.
2. Usługi medyczne świadczone są przez personel medyczny posiadający stosowne kwalifikacje oraz personel pomocniczy niezbędny w realizacji zadań Zakładu.
3. Zakład udziela świadczeń odpłatnie, na zasadach określonych w przepisach ogólnie obowiązujących, oraz regulaminie organizacyjnym Zakładu.

## ORGANY I ORGANIZACJA.

### § 9

Na czele Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa ambulatoryjnego stoi kierownik, który pełni funkcję kierownika podmiotu leczniczego, kieruje jego działalnością i jest za nią odpowiedzialny.

## § 10

1. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy.
2. Kierownik zostaje wyłoniony na drodze konkursu.
3. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy.
4. Kadencja Kierownika trwa 6 lat.
5. Wynagrodzenie dla Kierownika Podmiotu Leczniczego ustala Wójt Gminy.
6. Podmiotem Leczniczym kieruje Kierownik, który reprezentuje na zewnątrz i jest przełożonym pracowników Podmiotu Leczniczego.
7. Kierownik spełnia wymogi kwalifikacyjne określone odrębnymi przepisami.

## § 11

1. Organizację wewnętrzną Podmiotu Leczniczego oraz zadania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Kierownik Podmiotu Leczniczego w formie Regulaminu Organizacyjnego i Zarządzeń Wewnętrznych.
2. Poszczególne komórki organizacyjne działalności medycznej zostały wymienione w załączniku Nr 1 do Statutu.

## § 12

W Samodzielnym Publicznym zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego działa Rada Społeczna.

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym rady Gminy i organem doradczym Kierownika.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Gminy Krzyżanowice
3. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt.
4. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

## § 13

1. Rada Społeczna składa się z 7 osób.
2. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - 1) przewodniczący – Wójt Gminy Krzyżanowice lub osoba przez niego wyznaczona,
  - 2) członkowie:
    - a) przedstawiciel Wojewody,
    - b) 5 osób wyłonionych przez Radę Gminy Krzyżanowice.
3. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Podmiotu Leczniczego.



## § 14

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Kierownik Samodzielnego Publicznego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego oraz przedstawiciel organizacji związkowej.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

## § 15

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawienie Radzie Gminy Krzyżanowice wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
  - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury sprzętu medycznego,
  - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Podmiotu Leczniczego, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - d) w sprawie odwołania kierownika,
  - e) przyznawania kierownikowi nagród,
  - f) rozwiązywania stosunku pracy z kierownikiem zakładu.
  - g) regulaminu organizacyjnego.
- 2) przedstawienie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
  - h) planu finansowego i inwestycyjnego,
  - i) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego
  - j) kredytów bankowych i dotacji,
  - k) podziału zysku.
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Podmiotu Leczniczego z wyłączeniem spraw podległych nadzorowi medycznemu.
- 4) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie .

## § 16

Sposób i tryb zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa Regulamin Rady Społecznej.

## § 17

Od uchwał Rady Społecznej przysługuje odwołanie do Rady Gminy Krzyżanowice.

## § 18

Obsługę techniczną Rady Społecznej zapewnia Kierownik Podmiotu Leczniczego.

### III. ZASADY DZIAŁALNOŚCI FINANSOWEJ I GOSPODARCZEJ

## § 19

1. Podmiot Leczniczny prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
2. Podmiot Leczniczny pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.
3. Podstawą gospodarki Podmiotu Leczniczego jest plan finansowy ustalany przez Kierownika.
4. Podmiot Leczniczny gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).
5. Zbycie aktywów trwałych Podmiotu Leczniczego, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący.
6. Wniesienie majątku Podmiotu Leczniczego lub przysługującego mu do niego prawa w formie aportu do spółek, jego przekazanie fundacji lub stowarzyszeniu, które wykonują działalność leczniczą, jest zabronione.
7. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący.
8. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 5-7 jest nieważna.

## § 20

Gospodarka finansowa Podmiotu Leczniczego opiera się na zasadach ustalonych w obowiązujących przepisach prawa.

## § 21

Podmiot Leczniczny może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) Z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej
- 2) Z wydzielonej działalności gospodarczej,
- 3) Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego
- 4) Na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 ustawy o działalności leczniczej,

- 5) Na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) Na pokrycie ujemnego wyniku finansowego na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej.

## **§ 22**

Podmiot Leczniczy może otrzymać środki publiczne z przeznaczeniem na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonywanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
- 2) remonty,
- 3) inne niż określone w pkt. 1 inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego;

## **§ 23**

1. Wartość majątku Podmiotu Leczniczego określają:
  - a) fundusz założycielski;
  - b) fundusz zakładu.
2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej Podmiotowi Leczniczemu części mienia jednostki samorządu terytorialnego
3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Podmiotu Leczniczego opieki zdrowotnej po odliczeniu funduszu założycielskiego.

## **§ 24**

Podstawę gospodarki finansowej Podmiotu Leczniczego stanowi plan finansowy ustalony przez Kierownika Podmiotu Leczniczego

## **§ 25**

1. Podmiot Leczniczy prowadzi rachunkowość w oparciu o powszechnie obowiązujące w tym zakresie przepisy.
2. Roczne sprawozdanie finansowe Podmiotu Leczniczego podlega weryfikacji sprawdzającej jego rzetelność i prawidłowość stosownie do obowiązujących przepisów.
3. Kierownik przedstawia Radzie Gminy roczne sprawozdanie finansowe po weryfikacji, celem zatwierdzenia.

## § 26

Podmiot Lecznicy samodzielnie decyduje o podziale zysku z zachowaniem procedury określonej w §15 Statutu.

## § 27

Podmiot Lecznicy pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

## **IV. Rozdział V - Postanowienia końcowe**

### § 28

1. Statut Podmiotu Lecznicy nadaje Rada Gminy Krzyżanowice.
2. Zmiany w Statucie przyjmowane są drodze Uchwały Rady Gminy Krzyżanowice.

### § 29

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania go przez właściwe organy.

## Wykaz placówek działających na terenie Gminy Krzyżanowice

### 1. Ośrodek Zdrowia w Chalupkach

- poradnia lekarza rodzinnego
- gabinet zabiegowy
- punkt szczepień
- opieka w miejscu nauczania i wychowania
- pielęgniarka środowiskowo-rodzinna
- położna środowiskowo-rodzinna

### 2. Ośrodek Zdrowia w Krzyżanowicach

- poradnia lekarza rodzinnego
- poradnia dla kobiet
- poradnia dermatologiczna
- poradnia urologiczna
- gabinet zabiegowy
- punkt szczepień
- opieka w miejscu nauczania i wychowania
- pielęgniarka środowiskowo-rodzinna
- położna środowiskowo-rodzinna
- gabinet rehabilitacyjny

### 3. Ośrodek Zdrowia w Tworkowie

- poradnia ogólna
- poradnia dziecięca
- gabinet zabiegowy
- punkt szczepień
- opieka w miejscu nauczania i wychowania
- pielęgniarka środowiskowo-rodzinna
- położna środowiskowo-rodzinna