

## **Zarządzenie Nr 0050.170.2023**

### **Wójta Gminy Krzyżanowice**

**z dnia 10 sierpnia 2023 r.**

#### **w sprawie udzielenia pełnomocnictwa**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) art. 98 i 99 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz 86 i 87 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550) i art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.)

#### **zarządzam co następuje:**

##### **§ 1**

Udzielam Pani Martynie Marcol, której powierzono stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Bieńkowicach, pełnomocnictwa do dokonywania jednoosobowo w imieniu Wójta Gminy Krzyżanowice czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą statutową działalnością szkoły, nieprzekraczającą zwykłego zarządu.

##### **§ 2**

1. Upoważnienie do działania w ramach zwykłego zarządu obejmuje:
  - 1) składanie oświadczeń woli i zawieranie w imieniu Gminy Krzyżanowice umów cywilnoprawnych w zakresie wynikającym ze statutowej działalności Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Bieńkowicach,
  - 2) zaciąganie zobowiązań w imieniu Gminy Krzyżanowice w zakresie wynikającym z planu finansowego Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Bieńkowicach, rozliczanie środków finansowych pochodzących z budżetu, innych źródeł do wysokości określonych budżetem jednostki na dany rok z zachowaniem zasad celowości i gospodarności,
  - 3) gospodarowanie mieniem Gminy Krzyżanowice użytkowanym przez Szkołę Podstawową im. Bohaterów Westerplatte w Bieńkowicach w szczególności poprzez:
    - a) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego ich przeznaczenia,
    - b) prowadzenie weryfikacji stanu majątkowego według przepisów ustawy o rachunkowości,
    - c) ochrony powierzonego mienia przed kradzieżą, zniszczeniem czy pożarem,
2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy (głównego księgowego budżetu) lub osoby przez niego upoważnionej.

### **§ 3**

Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym; zawierania umów najmu i dzierżawy powierzonego mienia, reprezentowanie Gminy Krzyżanowice na zewnątrz, przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki, oraz do udzielania pełnomocnictw radcom prawnym lub adwokatom oraz zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek i czynienia darowizn.

### **§ 4**

Czynności przekraczające zakres pełnomocnictwa wymagają odrębnej zgody Wójta Gminy.

### **§ 5**

Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania, nie dłużej niż przez czas powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Bieńkowicach Pani Martynie Marcol.

### **§ 6**

Wykonanie Zarządzenia i nadzór nad jego wykonaniem powierzam Dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Krzyżanowicach.

### **§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Krzyżanowice  
Grzegorz Utracki