

## **NABÓR NA STANOWISKO INSPEKTORA/PODINSPEKTORA DO SPRAW KONTROLI FINANSOWEJ**

Wójt Gminy Krzyżanowice ogłasza nabór na stanowisko inspektora/podinspektora do spraw kontroli finansowej.

**Miejsce pracy:** Urząd Gminy Krzyżanowice  
47–450 Krzyżanowice, ul. Główna 5

**Wymiar czasu pracy:** ¼ etatu

### **OBOWIĄZKI:**

Przeprowadzanie kontroli finansowej dotyczącej: procesów związanych z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków publicznych oraz gospodarowaniem mieniem.

1. Przeprowadzanie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków.
2. Badanie i porównanie stanu faktycznego ze stanem wymaganym w zakresie dotyczącym procesów pobierania i gromadzenia środków publicznych, zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków publicznych, udzielania zamówień publicznych oraz zwrotu środków publicznych.
3. Prowadzenie gospodarki finansowej oraz stosowanie procedur dotyczących procesów, o którym mowa w pkt 2.

### **WYMAGANIA NIEZBĘDNE DLA KANDYDATA:**

- 1) wykształcenie wyższe o kierunku ekonomicznym;
- 2) znajomość ustawy o samorządzie gminnym, pracownikach samorządowych;
- 3) praktyczna znajomość „Instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych” (Dz. U. z 1999 roku Nr 112, poz. 1319 z późniejszymi zmianami);
- 4) znajomość przepisów prawa w zakresie postępowania administracyjnego, finansach publicznych, rachunkowości (w tym podatku VAT), zamówień publicznych;
- 5) umiejętność obsługi komputera (w szczególności programu typu Word i Excel).

### **WYMAGANIA POŻĄDANE:**

- rzetelność, dokładność, dobra organizacja pracy;
- odporność na stres;
- wysoka kultura osobista;
- doświadczenie w pracy na stanowisku głównego księgowego.

### **OFERTY KANDYDATÓW MUSZĄ ZAWIERAĆ:**

1. Kwestionariusz osobowy z fotografią.
2. Curriculum vitae.
3. Kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych.
4. Kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o odbytych stażach.
5. Dyplomy i świadectwa ukończenia innych form podnoszenia kwalifikacji /studia podyplomowe, egzaminy zawodowe, kursy/.
6. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska.
7. Oświadczenie o spełnieniu wymagań zgodnie z art. 3 ustawy o pracownikach samorządowych.
8. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne.
9. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.
10. Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Krzyżanowice.

Oferty z wymaganymi dokumentami kandydaci powinni składać w zamkniętych i zaadresowanych kopertach do dnia 29.12.2006 roku w Urzędzie Gminy Krzyżanowice w pokoju nr 16. Na kopercie powinien być umieszczony napis: „**Nabór na stanowisko inspektora/podinspektora do spraw kontroli finansowej w Urzędzie Gminy Krzyżanowice**”. Oferty można składać osobiście lub drogą pocztową w terminie do dnia 29.12.2006 roku (będzie liczyć się data wpływu oferty do Urzędu Gminy Krzyżanowice). Dokumenty, które wpłyną po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane. Nabór odbędzie się zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych z dnia 22 marca 1990 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami).

Informacje dodatkowe o naborze można uzyskać w Urzędzie Gminy Krzyżanowice pod numerem telefonu: 032 4194050 wew. 127.

Informacja o przebiegu rekrutacji i jej wyniku zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krzyżanowice oraz na stronie internetowej Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej [www.krzyzanowice.pl](http://www.krzyzanowice.pl)

Wójt Gminy Krzyżanowice

/ - / Leonard Fulneczek