

**Zarządzenie Nr 0050.146.2011  
Wójta Gminy Krzyżanowice**

**z dnia 30 grudnia 2011 roku**

**w sprawie zasad dofinansowania doksztalcania się pracowników Urzędu Gminy**

Na podstawie art. 103<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 1998 roku, Nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami), art. 33 pkt. 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Ustalam zasady przyznawania pomocy finansowej pracownikom Urzędu Gminy, którzy podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe lub uzupełniają wiedzę i umiejętności, zgodnie z poniższymi paragrafami.

**§ 2**

Pomoc finansowa udzielona może być na pisemny wniosek pracownika. Wniosek powinien zawierać: dane personalne, zajmowane stanowisko, wybór formy doksztalcania, dane uczelni, proponowany kierunek kształcenia, termin rozpoczęcia i zakończenia kształcenia, zgodność kierunku kształcenia z zakresem czynności pracownika, uzasadnienie, wnioskowana wysokość dofinansowania.

**§ 3**

Warunkiem uzyskania dofinansowania jest wykazanie zgodności kierunku doksztalcania się z aktualnym zakresem czynności lub zakresem proponowanym do realizacji przez Wójta Gminy po ukończeniu nauki.

**§ 4**

O zgodności kierunku doksztalcania z polityką kadrową w Urzędzie Gminy decyduje Wójt Gminy po zapoznaniu się z uzasadnieniem pracownika.

**§ 5**

Po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy, co do dofinansowania doksztalcania pracownika, będzie sporządzona umowa w sprawie dofinansowania pomiędzy pracownikiem a pracodawcą, która określi między innymi konieczność przepracowania przez pracownika w Urzędzie Gminy, po zakończeniu nauki, okresu równego czasowi pobierania nauki, nie więcej jednak niż 3 lata.

## § 6

Ustala się, że Wójt Gminy będzie w roku 2012 i 2013 pokrywał 1/3 opłaty za naukę pobieraną przez uczelnię za semestr.

## § 7

W przypadku konieczności posiadania przez pracownika lub inną osobę specjalistycznych kwalifikacji Wójt może udzielić skierowania na doksztalcanie lub zdobycie uprawnień.

W przypadku osób skierowanych przez Wójta Gminy Wójt pokryje całość opłat za naukę pobieraną przez uczelnię.

## § 8

Pracownicy doksztalcający się bez skierowania Wójta, mają prawo do bezpłatnego urlopu szkoleniowego w wymiarze 14 dni w roku kalendarzowym.

## § 9

Wójt Gminy określi z końcem roku kalendarzowego, wysokość dofinansowania udzielanego na doksztalcanie się w roku następnym.

## § 10

Wójt Gminy zawiera z pracownikiem, który podejmuje naukę w formach szkolnych i pozaszkolnych na podstawie skierowania, umowę określającą wzajemne prawa i obowiązki stron.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy art. 103<sup>1</sup> + 103<sup>6</sup> Kodeksu Pracy.

## § 12

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy, a nadzór nad wykonaniem będę sprawował osobiście.

## § 13

1. Traci moc Zarządzenie Nr 0152/24/10 Wójta Gminy Krzyżanowice – Kierownika Urzędu Gminy z dnia 10 lipca 2010 roku w sprawie zasad dofinansowania doksztalcania się pracowników Urzędu Gminy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Do pracowników, którzy rozpoczęli podnoszenie kwalifikacji zawodowych przed dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia stosuje się zarządzenie o którym mowa w ust. 1.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY

mgr Michał Gebel  
Kt-2691



WÓJT  
Grzegorz Utracki