

**Kierownik  
Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach  
z/s w Tworkowie  
ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze**

Nazwa i adres jednostki:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach z/s w Tworkowie  
47 – 451 Tworków  
ul. Zamkowa 50  
tel./fax 32 419 63 00

1. Nazwa stanowiska:

Referent ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego  
Wymiar czasu pracy: ½ etatu

2. Termin składania ofert do: 10.02.2016 r.

3. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie ekonomiczne lub wyższe ekonomiczne,
- dobra znajomość obsługi komputera, programów komputerowych w tym, m.in.:  
Excel, Word oraz Internetu,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na oferowanym stanowisku,

4. Wymagania dodatkowe:

- ogólna orientacja w przepisach prawa w zakresie: świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pomocy społecznej,
- dobra znajomość obsługi urządzeń biurowych,
- rzetelność, dokładność, dobra organizacja pracy,
- dyspozycyjność, łatwość w nawiązywaniu kontaktów,
- mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

#### 5. Zakres wykonywanych zadań:

- przyjmowanie wniosków o świadczenia rodzinne i pomoc osobom uprawnionym do alimentów z funduszu.
- przygotowywanie i sporządzanie decyzji w sprawach dotyczących świadczeń rodzinnych i osobom uprawnionym do alimentacji oraz decyzji w sprawie zwrotu dla dłużników alimentacyjnych należności z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
- prowadzenie dokumentacji związanej z przyznanymi świadczeniami rodzinnymi i dla osób uprawnionych do alimentów.
- prowadzenie korespondencji Działu w zakresie świadczeń rodzinnych i osób
- obsługa programów komputerowych w zakresie powierzonych obowiązków.

#### 6. Wymagane dokumenty:

- podanie o pracę,
- curriculum vitae,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
- kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o odbytych stażach,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,

Wyżej wymienione dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem osoby składającej ofertę z adnotacją „**Nabór na stanowisko: Referenta ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego**” w biurze Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach z/s w Tworkowie w terminie do dnia **10 lutego 2016 roku do godz. 10.00.**

Oferty można składać osobiście lub drogą pocztową (decyduje data stempla pocztowego).  
Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać pod numerem telefonu: 32 419 63 00.  
Informacje o przebiegu rekrutacji i jej wyniku zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w Ośrodku Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach z/s w Tworkowie oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Krzyżanowice w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.krzyzanowice.pl](http://www.bip.krzyzanowice.pl).

Kierownik OPS w Krzyżanowicach z/s w Tworkowie  
Renata Reszka

Tworów, dnia 02.02.2016 r.

.....  
(Imię i nazwisko)  
PESEL .....

### **OŚWIADCZENIE KANDYDATA**

1. Oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- toczy się/nie toczy się wobec mnie postępowania karne,\*
- nie byłem/am karany/a za przestępstwa popełnione umyślnie,

- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku, Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),

.....  
(data, podpis kandydata)

*\*niepotrzebne skreślić*