

ZARZĄDZENIE Nr 0050.185.2018
WÓJTA GMINY KRZYŻANOWICE

z dnia 20.11.2018r.

**w sprawie: powierzenia prowadzenia spraw oraz udzielenia upoważnień i pełnomocnictw
Panu Wolfgangowi Kroczeck Zastępcy Wójta Gminy Krzyżanowice**

Na podstawie art. 33 ust. 4 i 5, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku poz. 994 z późn. zm.), art. 268a w związku z art. 5 § 2 pkt 3 i 6 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku poz. 2096 z późn. zm.) art. 3 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. Poz. 917 z późn.zm.) oraz Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Krzyżanowice stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 0050.35.2016 Wójta Gminy Krzyżanowice z dnia 11 marca 2016 roku.

§ 1

Powierzam Panu Wolfgangowi Kroczeck – Zastępcy Wójta Gminy Krzyżanowice realizację zadań określonych w § 19 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Krzyżanowice, przypisanych do wykonania Zastępcy Wójta Krzyżanowice.

§ 2

Upoważniam Pana Wolfganga Kroczeck do:

- 1) stwierdzania za zgodność z oryginałem, z przedłożonym dokumentem,
- 2) stwierdzania własnoręczności podpisów,
- 3) podpisywania zaświadczeń, w tym o stanie majątkowym, poświadczeń urzędowych,
- 4) podpisywania pism nie należących do kompetencji Wójta Gminy,
- 5) podpisywania korespondencji między Urzędem i instytucjami.

§ 3

Upoważniam Pana Wolfganga Kroczeck do wykonywania w moim imieniu;

- 1) tytułów wykonawczych w sprawach, w których Wójt Gminy Krzyżanowice lub Gmina Krzyżanowice jest wierzycielem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1996r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 2) składania oświadczeń woli w sprawach publicznoprawnych i prywatnoprawnych,
- 3) składania oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem, zawierania umów, ugód, porozumień, zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawami majątkowymi Gminy Krzyżanowice, zatwierdzania wydatków gminnych i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunku bankowym Gminy Krzyżanowice,
- 4) składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów w imieniu Gminy Krzyżanowice dotyczących programów i projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności Unii Europejskiej oraz innych projektów i programów.
- 5) podpisywania sprawozdań budżetowych i finansowych Urzędu Gminy Krzyżanowice oraz Gminy.
- 6) do wydawania zarządzeń w sprawach należących do kompetencji podległych mu referatów.

§ 4

Udzielam Panu Wolfgangowi Kroczeck ogólnego pełnomocnictwa procesowego oraz upoważnienia do reprezentowania Gminy Krzyżanowice i Urzędu Gminy Krzyżanowice przed sądami powszechnymi i administracyjnymi oraz organami administracji publicznej.

Pan Wolfgang Kroczeck umocowany jest do ustanowienia dla Gminy Krzyżanowice innego pełnomocnika procesowego lub w postępowaniu administracyjnym w osobie adwokata lub radcy prawnego.

§ 5

1. Powierzam zastępstwo w razie mojej nieobecności Panu Wolfgangowi Kroczeck jako Zastępcy Wójta Gminy Krzyżanowice.
2. Pełnienie zastępstwa przez Zastępcę Wójta w przypadku o którym mowa ust. 1 dotyczy spraw w których Wójt Gminy sprawuje funkcję:
 - 1) organu wykonawczego gminy,
 - 2) kierownika urzędu gminy,
 - 3) osoby kierującej bieżącymi sprawami gminy i reprezentującej ją na zewnątrz,
 - 4) organu administracji publicznej,
 - 5) organu podatkowego.

§ 6

Powierzam zastępstwo Zastępcy Wójta za Sekretarza Gminy w razie jej nieobecności spowodowanej niezdolnością do pracy z powodu choroby, urlopu bądź wyjazdem służbowym zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 0050.154.2017. z dnia 28.08.2017r.

§ 7

Upoważnienia udzielam na czas pełnienia funkcji Zastępcy Wójta Gminy Krzyżanowice. Niniejsze upoważnienie wygasa z datą jego cofnięcia.

§ 8

Nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uzasadnienie:

W celu zapewnienia sprawności działania Gminy Krzyżanowice oraz Urzędu Gminy Krzyżanowice, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Wójt Gminy Krzyżanowice dokonuje podziału zadań pomiędzy Wójtem Gminy, Zastępcą Wójta Gminy i Sekretarzem Gminy oraz ustala zasady postępowania podczas ich nieobecności.