

ZARZĄDZENIE Nr 0050.14.2013  
WÓJTA GMINY KRZYŻANOWICE

z dnia 1 lutego 2013 roku

**w sprawie powierzenia pełniącemu obowiązki Kierownikowi Referatu  
Gospodarki Przestrzennej prowadzenia określonych spraw gminy**

Na podstawie art. 33 ust 2 i 5, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 268a w związku z art. 5 § 2 pkt 3 i 6 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000 roku, Nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami), art. 3<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 1998 roku, Nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) oraz Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Krzyżanowice stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 0152/22/07 Wójta Gminy Krzyżanowice z dnia 26 czerwca 2007 roku z późniejszymi zmianami

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Powierzam Pani Monice Siegmund – p. o. Kierownikowi Referatu Gospodarki Przestrzennej realizację zadań określonych w § 26 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Krzyżanowice.
2. Upoważniam Panią Monikę Siegmund do:
  - 1) wydawania decyzji administracyjnych z zakresu zadań własnych, realizowanych przez Referat Gospodarki Przestrzennej,
  - 2) wydawania decyzji administracyjnych, postanowień zaświadczeń z zakresu zadań powierzonych Gminie w ramach zawartych porozumień, a realizowanych przez Referat o którym mowa w pkt. 1,
  - 3) załatwienie i podpisywanie w moim imieniu wszystkich dokumentów w sprawach będących w kompetencji Referatu Gospodarki Przestrzennej.
3. Upoważnienie nie obejmuje spraw jakie zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy Krzyżanowice podpisywać może jedynie Wójt Gminy.
4. Upoważnienie ważne jest do odwołania i nie może być przeniesione na innych pracowników. Z chwilą ustania stosunku pracy upoważnienie wygasa. Z datą powrotu do pracy Pani Anny Krzykała niniejsze upoważnienie wygasa.

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**§ 3**

Nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia będę sprawował osobiście.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

